

# Bon de commande

## Cédéroms d'ouvrages numérisés dans Medic@

Bon de commande à expédier à l'adresse suivante :

Bibliothèque interuniversitaire de médecine  
Service d'histoire de la médecine  
12 rue de l'Ecole de médecine  
75006 PARIS

Les cédéroms sont expédiés directement si le bon de commande est accompagné de votre règlement par chèque à l'ordre de l'Agent comptable de l'Université de Paris 5. Sinon vous recevrez un devis.

Pour plus d'informations sur les modalités de paiement : [imartin@bium.univ-paris5.fr](mailto:imartin@bium.univ-paris5.fr)

### Vos coordonnées

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse postale : .....

.....

.....

Adresse de courrier électronique : .....

Téléphone : .....

### Références des documents

Attention : un document = un volume et un seul.

#### Document 1

Auteur / Titre du document :

Volume (s'il y a lieu) :

"Cote BIUM" du document dans Medic@ <sup>1</sup>:

#### Document 2

Auteur / Titre du document :

Volume (s'il y a lieu) :

"Cote BIUM" du document dans Medic@ :

#### Document 3

Auteur / Titre du document :

Volume (s'il y a lieu) :

"Cote BIUM" du document dans Medic@ :

### Calcul du prix

		France, Union européenne, Suisse	Autres pays	
Nombre de documents :	.....	x 20 €	25 €	Total HT : .....
Les sociétés et les organismes de recherche doivent en outre acquitter une TVA de 19,6% :				.....
				Total TTC : .....

<sup>1</sup> L'URL figure dans la notice du document, dans Medic@, et sous chaque page (ex : "URL : <http://www.bium.univ-paris5.fr/histmed/medica/cote?06261>")